

HOTARARE

privind aprobarea Strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2019 – 2029 si a Planului anual de actiune privind serviciile sociale 2019

Vazand expunerea de motive nr. 1585/28.03.2019 si proiectul de hotarare initiat de primarul comunei si raportul compartimentului de specialitate nr. 1586/28.03.2019;

Avand la vedere prevederile art.112 alin.(3) lita) din Legea asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, cele ale Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare, cele ale Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei republicată, cu modificările și completările ulterioare, cele ale Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, cele ale Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cele ale Legii nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cele ale Legii nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare, cele ale Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare si cele ale Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;

In temeiul prevederilor art. 36 alin.(6) , art. 45 si art. 115 din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, (r1) , cu modificarile si completarile ulterioare.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI POSESTI, JUDETUL PRAHOVA, HOTARASTE:

Art.1. Se aproba **Strategia locala de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2019 – 2029**, conform anexei nr.1, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Se aproba **Planul anual de actiune privind serviciile sociale 2019** conform anexei nr.2, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3. Prevederile prezentei hotarari vor fi aduse la indeplinire de catre primarul comunei si Compartimentul de asistenta sociala si autoritate tutelara .

Art. 4. Prezenta hotarare va fi comunicata autoritatilor, precum si adusa la cunostinta publicului, prin grija secretarului comunei.

Prezinta hotarare a fost adoptata la sedinta de sedinta, a Consiliului local Popa Ion




Comrasemneaza,
Secretar Petre Cristian



POSESTI, 29 MARTIE 2019
NR. 19

Am primit 12
12



Sedinta consiliu local	Nr. consilieri in functie	Nr. consilieri prezenti	Nr. voturi „pentru”	Nr. voturi „contra”	Nr. voturi „abstineri”
ordinara	13	12	12	0	0

STRATEGIA LOCALĂ DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE PENTRU PERIOADA 2019-2029

Capitolul I Considerații generale

1.Considerații generale:

Prezentarea generală a Comunei Posești

La poalele muntelui Tatarul, în partea de nord-vest a județului Prahova pe DJ 102B Valenii de Munte – Cislău- Buzău și DJ 102L, este situată comuna Posești.

Comuna Posești, este situată la cca. 45 km de Mun.Ploiești și la cca. 16 km față de orașul Valenii de Munte – cel mai apropiat oraș. Legătura cu reședința județului se face prin DJ 102B până la Valenii de Munte și de aici prin intermediul DN1 A și prin intermediul căii ferate Maneciu-Ploiești.

Comuna se află în Subcarpații de Curbură, în nord-estul județului, la limita cu județul Buzău, pe malurile râului Zeletin, în zona cursului său superior și mediu. Este străbătută de șoseaua județeană DJ102B care o leagă spre est de Drajna și Valenii de Munte (unde se termină în DN1A) și spre est în județul Buzău de Calvini și Cislău (unde se termină în DN10). Din acest drum, la Nueșoara de Jos se ramifică șoseaua județeană DJ102L, care face o buclă paralelă cu prima, pentru a deservi comunele montane prahovene Bătrâni și Starchiojd și buzoiene Chiojdu și Cățina. Tot din DJ102B, la Târlești se ramifică șoseaua județeană DJ233, care duce spre sud la Ariceștii Zeletin și Șoimari

ANALIZA STĂRII ECONOMICE-SOCIALE ACTUALE

Comuna are un număr de **3934** locuitori din care **2010** de sex masculin și de **1924** de sex feminin și este alcătuită în totalitate de români.

Comuna Posești este o comună specifică de deal și are ca funcțiuni economice principale:

- centru de producție pomicolă și zootehnică
- centru de cazare al forței de muncă pentru industriile dezvoltate din Posești, Valenii de Munte, Boldești-Sereni, etc.
- centru de mică industrie și depozite;

La nivelul comunei comerțul este dezvoltat, dovada stau cele 22 magazine, mai mici sau mai mari, aparținând cooperatiei, societăților comerciale, asociațiilor familiale sau persoanelor fizice autorizate, care deservesc o gamă diversă de produse alimentare, textile, încălțăminte, metalo-chimice.

ADMINISTRAREA, ÎNFIINȚAREA ȘI FINANȚAREA SERVICIILOR SOCIALE

Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Posești, este structură specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființată la nivel de compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului comunei, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială. În aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Posești îndeplinește, în principal, următoarele funcții:

- a) de realizare a diagnozei sociale la nivelul comunei Posești, prin evaluarea nevoilor sociale ale comunității, realizarea de sondaje și anchete sociale, valorificarea potențialului comunității în vederea prevenirii și depistării precoce a situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, a cazurilor de risc de excludere socială etc.
- b) de coordonare a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri;
- c) de strategie prin dezvoltarea serviciilor sociale și a planului anual de acțiune;
- d) de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu

reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;

e) de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor și grupurilor vulnerabile.

Rolul serviciilor sociale

Urmarea modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației localității, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizori publici și privați la nivelul comunei Posești, județul Prahova, pentru perioada...2019-2023 și a Planului de acțiune elaborat în conformitate cu aceasta.

Obiectivul general al acestei strategii îl reprezintă diversificarea și dezvoltarea serviciilor de asistență socială prin asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și a altor categorii, în vederea asigurării de servicii sociale de calitate care să aibă o abordare integrată a nevoilor, în relație cu situația economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul de viață al beneficiarilor. La nivel de comună nu există servicii specializate de asistență socială.

2. Definiție

Serviciile sociale sunt definite ca reprezentând activitatea sau ansamblu de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

3. Scop

Scopul elaborării strategiei este acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor sărace, fără venituri sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap și a altor categorii de persoane defavorizate din comuna Posești.

4. Legislație:

Prezenta Strategie și Planul de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare:

-Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;

-H.G. nr. 793/2017 privind aprobarea Regulamentelor -cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

Capitolul II Principii și valori

Strategia se bazează pe respectarea următoarelor principii:

Universalitate

Fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege. Prin acest drept este recunoscut principiul accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățenii comunei.

Obiectivitate și imparțialitate

În acordarea serviciilor sociale se asigură o atitudine obiectivă, neutră, și imparțială față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.

Eficiență și eficacitate

În acordarea serviciilor sociale se asigură toate condițiile pentru rezolvarea eventualelor situații în care se găsește solicitantul avându-se în vedere următoarele caracteristici: calitative, cantitativ adecvate și perioada de timp adecvată.

Abordare integrată în furnizarea serviciilor sociale

Acordarea de servicii sociale se bazează pe o evaluare completă și complexă (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemelor de rezolvat.

Proximitate în furnizarea de servicii sociale

Serviciile sociale acordate se adaptează la nevoile comunității și ale cetățenilor comunei.

Cooperare și parteneriat

Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune către alte servicii sociale, primare sau specializate.

Orientarea pe rezultate

Serviciul public de asistență socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite, adresându-se celor mai vulnerabile categorii de persoane, acordarea lui făcându-se în funcție de veniturile și bunurile acestora.

Îmbunătățirea continuă a calității.

Serviciul public de asistență socială se axează, pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile.

Respectarea demnității umane.

Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social, dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic.

Subsidiaritatea

Persoana care nu-și poate asigura integral nevoile sociale, beneficiază de intervenția comunității locale, a structurilor ei administrative sau asociative și implicit a statului.

B. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor valori:

1. Egalitatea de șanse

Toate persoanele beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale și de tratament egal prin eliminarea oricăror forme de discriminare.

2. Libertate de alegere.

Fiecărei persoane îi este respectată alegerea făcută privind serviciul social, ce răspunde nevoii sale sociale.

3. Independența și individualitatea.

Fiecare persoană are dreptul să fie parte integrantă a comunității păstrându-și în același timp independența și individualitatea. Aceasta urmărește să evite marginalizarea beneficiarilor de servicii sociale pe baza principiului, că toți cetățenii indiferent dacă necesită servicii de asistență socială sau nu sunt ființe normale cu nevoi și aspirații umane normale.

4. Transparență în participarea și acordarea serviciilor sociale.

Fiecare persoană are acces la informațiile privind drepturile fundamentale și legale de asistență socială precum și posibilitatea de contestare a deciziei de acordare a unor servicii sociale. Membrii comunității trebuie încurajați și sprijiniți pentru a putea fi parte integrantă în planificarea și furnizarea serviciilor sociale.

5. Confidențialitatea

Furnizorii serviciilor sociale, trebuie să ia măsurile posibile și rezonabile, astfel încât informațiile care privesc beneficiarii să nu fie divulgate sau făcute publice, fără acordul respectivelor persoane.

Capitolul III Obiective, grupul țintă și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari

Obiectiv general

Dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile prin creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei.

Obiective specifice

Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale beneficiarilor.

Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adresă de domiciliu, etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzirea locuinței, ajutoare materiale, alocații de susținere, etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea bazei de date.

Înființarea și implementarea unui sistem armonizat integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei.

Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale, etc., adaptarea nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și priorităților generale ale comunității locale.

Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și beneficiarilor de servicii sociale.

La nivelul comunei Posești, au fost identificate următoarele categorii de beneficiari:

Persoane vârstnice;

Persoane cu handicap (adulți și copii);

Lipsa locurilor de muncă;
Sănătate precară

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari. Serviciile sociale au caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Întărirea capacității instituționale la nivel local pentru asumarea responsabilității în abordarea problematicei persoanei aflate în dificultate.

Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale, oferite la nivel local.

Tipurile de servicii sociale identificate la nivelul comunei care vor fi acordate beneficiarilor în intervalul 2019-2029 sunt:

Servicii de asistență și suport pentru asigurarea nevoilor de bază ale persoanei, servicii de îngrijire personală, de recuperare/reabilitare de inserție/reinserție socială, etc.

Servicii sociale destinate copilului și /sau familiei persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, persoane cu diferite probleme, persoane cu afecțiuni psihice, șomerilor de lungă durată, precum și servicii sociale de suport pentru aparținătorii beneficiarilor.

Serviciile sociale se asigură: la domiciliul beneficiarului.

Serviciile sociale pot fi organizate ca structuri publice sau private. Ele pot fi acordate în regim normal și regim special.

Astfel, prin implementarea prezentei strategii se va asigura creșterea calității vieții copilului și a persoanelor adulte, vulnerabile din punct de vedere social, urmărindu-se ca toate serviciile oferite pentru aceste categorii de persoane, să respecte standarde minime prevăzute prin reglementări legale care să fie verificate în mod periodic într-un sistem competent, coerent și unitar.

Președinte de sedință,
Consilier local Popa Ion



A handwritten signature in blue ink, written over the official stamp.

Planul anual de actiune privind serviciile sociale 2019 conform ORDINULUI nr. 1.086/20.02.2018

Județul, Municipiul/Orașul/A omuna POȘEȘTI	Date contact LAI: Adresa: com. Posești, jud. Prahova Nr. Tel :0244422201 Nr. Fax : 0244422201 E-mail: primariaposesti@yahoo.com
--	--

Având în vedere :

Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale aprobată prin HCL nr. 19 /29.03.2019
Capitolul I Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale (pentru anul 2019)
A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente; (mii lei)			Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
					Buget local	Buget județean	Buget de stat		
1	8810 ID II	Îngrijire la domiciliu	85	62	2091	0	0	0	

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate (pentru anul 2019)

Denumire serviciu social propriu	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Categoriile categoriile beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate existentă	Resurse umane necesare (personal de îngrijire și asistență personal gospodărie, întreținere-reparații, descriere)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate pe anul 2019 :			Alte surse	Justificare
						Buget local	Buget județean	Buget de stat		
			Nr. beneficiari	Nr. locuri (în paturi)						
1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
.....										

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice (pentru anul 2019), în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în ^ 2. Se aplică și în cazul

Programelor de finanțare nerambursabile pentru *acțiune proprie de internet*, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru 2019	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului-cadru Lei fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru contractul de achiziție publică/acordului-cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire

Anexă privind achizițiile directe

Nr. crt.	Obiectul privind achizițiile directe 2019	Cod CPV	Valoarea estimată		Surșa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare
			Lei	fără TVA			
1	Formulare /modele de cereri / registre		200	Lei fără TVA	Buget local	20.03.2019	31.12.2019

D. Programul de subvenționare (pentru anul 2019) a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare.

1. Serviciile sociale eligibile/ineligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local ^3:

- a)
b)

2. Capitoarele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare

a) codul CPV este însoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările și completările ulterioare;

b) estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărâre a Guvernului;

c) bugetul estimat al programului de contractare.

Capitolul II Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile (pentru anul 2019) art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revisiă/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – se publică pe pagina proprie de internet:

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale este publicată pe pagina proprie de internet?	Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X		X

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local – se publică pe pagina proprie de internet:

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local este publicat pe pagina proprie de internet?	Da	Nu

* Se va bifa răspunsul cu X

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar *;

Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. sunt actualizate cel puțin lunar ?	Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X		X

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/ subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați - se publică pe pagina proprie de internet*;

Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/ subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați sunt publicate pe pagina proprie de internet ?	Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X		X

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate/de nivel local (și din județ) și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate/de nivel local (și din județ) și a serviciilor sociale acordate de aceștia este actualizată lunar?

* Se va bifa răspunsul cu X	Da	Nu
		X

Denumire furnizor	Denumire serviciu furnizor	Serviciu licențiat	Serviciu nelicențiat
Asociația Provăna	găzduire	X

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul / tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial / anual *;

serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul / tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. sunt actualizate trimestrial / anual ?	Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X		X

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivel local (la nivelul județului) - se actualizează cel puțin anual *;

situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivel local (la nivelul județului) sunt actualizate cel puțin lunar?	Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X		X

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale ^4 - se actualizează cel puțin trimestrial *;

Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale ^4 sunt actualizate cel puțin trimestrial?	Da	Nu

** Se ve liza răspunsul cu X*

** Toate aceste activități de la punctul 1. menționat mai sus se vor realiza în conformitate cu ORDINUL nr. 1.086 din 20 februarie 2018 privind aprobarea modelului - cadru privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local precum și în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017*

2. Activități de informare a publicității, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul cerințelor de...

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
.....

3. Telefonul verde

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
.....

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
.....

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
.....

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc. .

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
.....

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicității privind riscul de excludere socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
.....

8. Mesaje de interes public transmise prin presă

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
.....

Capitolul III Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale (pentru anul 2019)

Programul de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	0	0

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
.....	1000	

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

c.2. asistenți personali;

c.3. îngrijitori informali ^5;

c.4. voluntari ^6;

	Nr. de persoane	Buget estimat
2....	62	16250

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare întreprinzătoare etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
-	-	-

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național ^7:

Teme de interes/Tematici	Nr. de persoane	Buget estimat

f) altele:

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali ^8	nr.	buget estimat
.....	1	2006

b) pentru psihologi	nr.	buget estimat
.....

c) etc.

a) structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă	descriere
---	-----------

b) drepturile și responsabilitățile voluntarului descriere

c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului descriere

nr.	tipuri de cursuri	tematică cursuri	scurtă descriere
.....

Organizația - gazdă poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care acestea activează

* **Notă:**

1) Potrivit raportului anual transmis Ministerului Muncii și Justiției Sociale, în rezumat.

2) Sunt aplicabile prevederile Ordnului prezidențial Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 261/2016 privind stabilirea formulelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale, cu următoarele precizări și completări:

- a) codul CPV este însoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările și completările ulterioare;
 - b) estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărâre a Guvernului;
 - c) bugetul estimat al programului de contractare.
- 3) Enumerarea cuprinde obligatoriul codul serviciului social, potrivit Nomenclatorului serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările și completările ulterioare.

4) Spre exemplu, servicii de ocupare a forței de muncă.

5) Potrivit standardelor minime de calitate pentru serviciile de îngrijire la domiciliu, personalul serviciului organizează periodic sesiuni de informare și consiliere a membrilor de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali. De asemenea, potrivit prevederilor art. 51 alin. (4) lit. c) din Legea nr. 48/2006 privind protecția drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile publice au obligația să asigure instruirea în problematica specifică a persoanei cu handicap a personalului care își desfășoară activitatea în sistemul de protecție a persoanelor cu handicap, inclusiv a asistenților personali și a asistenților personali profesioniști.

Potrivit prevederilor art. 114 alin. (4) din Legea nr. 272/2004 privind protecția drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, structurile comunitare consultative vor beneficia de programe de formare în domeniul asistenței sociale și protecției copilului.

6) În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (5) și (4) din Legea nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare, organizația - gazdă oferă instruire inițială cu privire la:

- a) structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă;
 - b) drepturile și responsabilitățile voluntarului;
 - c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.
- Organizația-gazdă poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează.

7) Potrivit prevederilor art. 106 lit. d) din Legea nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ministerul Muncii și Justiției Sociale inițiază și asigură participarea la programe de formare profesională a personalului cu atribuții în domeniul, precum și a personalului informal.

8) În conformitate cu prevederile art. 3 alin. (5) și art. 17 din Legea nr. 509/2007 privind Statutul asistentului social, cu modificările ulterioare, instituțiile și organismele publice sau private, abilitate prin lege să desfășoare activități de asistență socială, au obligația de a asigura realizarea activităților specifice asistentului social (prevăzute la alin. (3) și (4) din art. 17 din Legea nr. 509/2007) sau sub îndrumarea directă a acestora. În domeniul asistenței sociale sunt implicați atât asistenți sociali ca personal de specialitate, cât și alte categorii de personal (cu formare de nivel mediu a căror activitate este coordonată de către asistenții sociali. -----

Președinte de sedință,
Consilier local Popa Ion